|  |
| --- |
| **Bilag 4** |

Konsulentkategorier og Konsulentteam

*[Vejledning:*

*Bilaget udfyldes af tilbudsgiver.*

*Bilaget skal omfatte en beskrivelse af det tilbudte Konsulentteam, der stilles til rådighed under Kontrakten, og som vil blive inddraget og nyttiggjort ved løsningen af Ydelser.*

*Der ønskes for hver enkelt navngiven konsulent i Konsulentteamet vedlagt et specifikt CV, der skal indeholde en beskrivelse af dennes kvalifikationer og erfaring.*

*Tilbudsgiver bedes angive, hvilke konsulentkategori der påtænkes anvendt til gennemførelse af de forskellige i Bilag 1, beskrevne Ydelser mv. opdelt i forløb og yderligere specificeret til Ydelser beskrevet under de forskellige faser. Ligeledes bedes tilbudsgiver estimere antal timer, de forskellige konsulenter forventes at bruge til løsning af Ydelser under de forskellige faser (se også bilag 2).*

*Tilbudsgivers beskrivelser vil ved tilbudsevalueringen blive vurderet under kriteriet "Kvalitet", idet det vil blive tillagt vægt ved bedømmelsen, i hvilket omfang inddragelse og nyttiggørelse af det tilbudte Konsulentteams kvalifikationer og erfaring vurderes at ville påvirke kvalitetsniveauet i løsningen af opgavetyperne under Kontrakten.]*

# Konsulentkategorier

Tilbudsgiver skal i sit tilbud benytte følgende Konsulentkategorier:

**Juniorkonsulent**. Ved Juniorkonsulent forstås en medarbejder i det daglige konsulentteam, der bidrager til at gennemføre og afrapportere analyser.

**Konsulent**. Ved konsulent forstås en medarbejder i det daglige konsulentteam, der er i stand til at tilrettelægge, gennemføre og afrapportere egne analyser.

**Chefkonsulent**. Ved chefkonsulent forstås den daglige leder af konsulentteamet, som er i stand til at lede den samlede tilrettelæggelse, gennemførelse og afrapportering af teamets arbejde i overensstemmelse med den med Kunden aftalte leverance. Chefkonsulenten skal endvidere kunne varetage den daglige projektledelse, kontakt og løbende sparring med Kundens projektleder.

**Partner**. Ved partner forstås et medlem af konsulentfirmaets ledelse, som over for Kunden er ansvarlig for sikring af kvaliteten i de aftalte leverancer samt for løbende sparring med Kundens projektledelse og topledelse.

Kundens krav til de enkelte Konsulentkategorier ud over det ovenfor anførte:

|  |
| --- |
| **Juniorkonsulent** |
| Det er Kundens forventning, at juniorkonsulenten har kompetence og erfaring inden for flest muligt af nedenstående områder:   * Den fællesstatslige projektmodel – herunder indhold og praktisk anvendelse af obligatoriske ledelsesprodukter, værktøj og vejledninger * Rådgivning om hensigtsmæssig anvendelse af den fællesstatslige projektmodel * Rådgivning om kvalitetsfremmende og risikominimerende tiltag i projekter * Projektledelse af større udviklings- og implementeringsprojekter * Udarbejdelse af projektgrundlag for risikovurdering i statens it-projektråd * Gennemførelse af review af projekter * Udarbejde review rapporter målrettet styregrupper |

|  |
| --- |
| **Konsulent** |
| Det er Kundens forventning, at konsulenten har **betydelig** kompetence og erfaring inden for områderne nævnt under juniorkonsulenten. |

|  |
| --- |
| **Chefkonsulent** |
| Det er Kundens forventning, at Chefkonsulenten har **stor** kompetence og erfaring inden for områderne nævnt under juniorkonsulenten. |

|  |
| --- |
| **Partner** |
| Det er Kundens forventning, at Partneren har **stor** kompetence og erfaring inden for områderne nævnt under juniorkonsulenten. |

Det er ikke Kundens forventning, at Leverandøren skal kunne tilbyde én konsulent inden for hver Konsulentkategori som nødvendigvis opfylder alle de ovenfor anførte kompetencer og erfaringer, idet Leverandøren gerne må stille flere konsulenter til rådighed med komplementære kompetencer og erfaringer, som til sammen opfylder Kundens forventninger for den enkelte konsulentkategori.

# Konsulentteam

Leverandøren skal stille et Konsulentteam til rådighed for Kunden. Konsulentteamet kan bestå af flere konsulenter, hvoraf minimum 1 konsulent skal være Konsulentkategorien partner eller chefkonsulent.

*[Tilbudsgiver skal i det tilbudte Konsulentteam som minimum besætte én plads med en konsulent, der enten er partner eller chefkonsulent. Hvad angår de resterende teammedlemmer er det op til tilbudsgiver, at sammensætte Konsulentteamet, så det i bedst muligt omfang understøtter de opgavetyper som Kunden ønsker løst under Kontrakten.*

*Tilbudsgiver skal, for hver konsulent i det tilbudte Konsulentteam, angive et CV med følgende indhold:*

* *Navn*
* *Uddannelse, herunder kurser og certifikater*
* *En beskrivelse af kvalifikationer og erfaring relateret til opgavetyperne anført i bilag 1, herunder hvordan kvalifikationer og erfaringer for den pågældende Konsulentkategori og for den pågældende konsulent tænkes inddraget og nyttiggjort under Kontrakten i løsningen af disse opgavetyper.*

*Hvert CV må max fylde 4 A4-sider med font størrelse 12. Såfremt et eller flere CV'er overstiger 4 A4-sider, vil ordregiver se bort fra de sider, der følger efter side 4, og oplysninger angivet på disse sider vil derfor ikke indgå i evalueringen af tilbuddet.]*

|  |  |
| --- | --- |
| **CV Konsulent 1** | |
| Navn | [Leverandøren indsætter konsulentens navn her] |
| Konsulentkategori | [[Partner] eller [Chefkonsulent] |
| Uddannelsesniveau; grunduddannelse samt kurser og certificeringer. | [Leverandørens beskrivelse indsættes her] |
| En beskrivelse af kvalifikationer og erfaring relateret til opgavetyperne anført i bilag 1, herunder hvordan kvalifikationer og erfaringer for den pågældende Konsulentkategori og for den pågældende konsulent tænkes inddraget og nyttiggjort under Kontrakten i løsningen af disse opgavetyper. | [Leverandørens beskrivelse indsættes her] |

|  |  |
| --- | --- |
| **CV Konsulent [udfyldes for hver tilbudt konsulent i Konsulentteamet]** | |
| Navn | [Leverandøren indsætter konsulentens navn her] |
| Konsulentkategori | [Leverandøren indsætter Konsulentkategori her] |
| Uddannelsesniveau; grunduddannelse samt kurser og certificeringer. | [Leverandørens beskrivelse indsættes her] |
| En beskrivelse af kvalifikationer og erfaring relateret til opgavetyperne anført i bilag 1, herunder hvordan kvalifikationer og erfaringer for den pågældende Konsulentkategori og for den pågældende konsulent tænkes inddraget og nyttiggjort under Kontrakten i løsningen af disse opgavetyper. | [Leverandørens beskrivelse indsættes her] |