



Funktion: Kontaktperson inkontinens	Afdeling: SSÆ
Ansættelseskrav: SSH eller SSA	
Referencer:	
Nærmeste overordnede: Teamleder	
Stedfortræder for:	
Stedfortrædes af:	
Organisatorisk placering: Døgnplejen	

Mål for stillingen: At borgere med inkontinensproblemer sikres det rette hjælpemiddel At borgere med inkontinensproblemer tilbydes kompetent vejledning i hjælpemidler At ressourcerne på området anvendes optimalt	
Hovedansvarsområder:	
I samarbejde med sygeplejersken i området varetage opgaver på kontinensområdet	
Opgavernes indhold:	
	Deltage i udredning, revurdering og behovsvurdering af inkontinente beboere/borgere
	Vejlede beboere/borgere i brugen af diverse kontinenshjælpemidler
	Medvirke til bevillingsændringer og revurderinger effektueres hos borgere/beboere
	Være synlig som resourceperson på kontinensområdet i eget team
	Deltage i implementering af ny viden på kontinensområdet
	Medvirke til at forbrug og ressourcer udnyttes optimalt
	Løbende ajourføre egen viden på området
	Supervisere og undervise kolleger i anvendelse af kontinenshjælpemidler og i elementær og grundlæggende kontinenspleje
	Vejlede nye kolleger og elever i arbejdsgange på kontinensområdet
	Deltage i relevante møder og kurser