

Annoncering af udbud

Flytning af bohave m.m.

Prækvalifikation

Flytning af bohave, opmagasinering og rengøring i forbindelse med genhusning af beboere i

Brøndby Almennyttige Boligselskab-afdeling Rheumpark
v/DAB

som følge af reovering af lejligheder,
herunder PCB-reovering

Indhold

1	Udbudsform og procedure	3
2	Kort beskrivelse af opgaven.....	3
3	Tidsplan	4
4	Tildelingskriteriet	4
5	Ansøgningens indhold	5
6	Særlige kontraktvilkår	5
7	Anmodning om prækvalifikation sendes til:	6
8	Orientering om prækvalifikation	6
9	Kontaktoplysninger	6

Bilag 1: Virksomhedsoplysninger

Bilag 2: Virksomhedsoplysninger, Tro og love-erklæring

Bilag 3: Økonomisk og finansiell kapacitet

1 Udbudsform og procedure

I medfør af lov om indhentning af tilbud på visse offentlige og offentligt støttede kontrakter (tilbudsloven) §§ 15a – 15d annonceres følgende:

Brøndby Almennyttige Boligselskab-afdeling Rheumpark v/DAB, udbyder opgaven med flytning af bohaver for beboere som skal genhuses som følge af renovering af lejlighederne beliggende Albjergparken nr. 2 og Albjergparken nr. 6.

Der er tale om et begrænset udbud med forudgående prækvalifikation. Interesserede firmaer anmodes om, at fremsende ansøgning omfattende nedenstående oplysninger. Der forventes prækvalificeret 5 firmaer. Såfremt flere end 5 ansøgere opfylder ordregivers krav til egnethed, udvælger ordregiver de 5 ansøgere som skønnes bedst egnede til at løse opgaver af den pågældende art og omfang, herunder vurderet ud fra relevante referencer fra lignende opgaver.

2 Kort beskrivelse af opgaven

Nedenstående beskrivelse angiver de overordnede ydelser for nærværende flytteudbud. Der vil blive udarbejdet en uddybende beskrivelse af omfang, betingelser og vilkår i udbudsmaterialet som udsendes til de prækvalificerede firmaer.

Opgaven omfatter flytning, rengøring og evt. opmagasinering af bohaver for op til 107 husestande (20 er allerede tomme), ca. halvdelen skal flytte permanent og ca. halvdelen flytte midlertidigt i ca. 18 mdr.

Højhus adresse	Type	Antal	Areal m ²
Albjergparken 2	Kælderrum	65	6
	2 vær.	15	77
	2 vær.	15	64
	2 vær.	4	56
	2 vær.	4	73
	3 vær.	15	103
	5 vær.	11	129
Albjergparken 6	Kælderrum	62	6
	2 vær.	15	77
	2 vær.	15	64
	2 vær.	3	56
	2 vær.	3	73
	3 vær.	15	103
	5 vær.	12	129
I alt		127 boliger + 127 kælderrum	

Beboerne skal som udgangspunkt flytte, permanent som midlertidigt, til anden bolig i samme afdeling eller anden afdeling i bebyggelsen, der kan dog forekomme et begrænset antal flytninger til anden lokalitet.

Beboerne skal som udgangspunkt selv foretage ned- og udpakning i forbindelse med flytningerne, dog skal svage beboere ved behov have assistance hertil af flyttefirmaet.

Flyttefirmaet skal forestå alle ydelser og leverancer i forbindelse med flytningerne, herunder at levere og afhente flyttekasser, nedpakningsmateriale, transporttæpper m.m.

De- og genmontering af fastmonterede belysningsgenstande m.m. kan være en del af ydelserne. Ligeledes kan der være hårde hvidevarer der skal flyttes/opmagasineres.

Flyttefirmaet skal forsikre bohaver der opmagasineres, beboere vil ikke få adgang til opmagasineret bohaver i genhusningsperioden.

Flyttefirmaets personale skal være fagligt kvalificerede personer, der, for at sikre genkendelighed, skal bære ens uniformer / arbejdstøj og kunne legitimere sig. Det vil endvidere være et krav, at personalet har en ren straffeattest. Flyttefirmaets personale skal kunne kommunikere på dansk.

3 Tidsplan

Det forventes, at flytningerne skal finde sted i perioden maj 2015 til 2. kvartal 2017 (hovedparten af flytningerne vil foregå i 2. kvartal 2017). Der er planlagt i gennemsnit 7-8 flytninger om ugen. Detaljeret tidsplan vil fremgå af udbudsmaterialet.

En beboer skal genhuses i ca. 18 mdr. Genhusningen følger reoveringstidsplanen og der kan opstå situationer hvor genhusninger bliver mere eller mindre end 18 mdr. afhængig af byggeriets fremgang.

4 Tildelingskriteriet

Tildelingskriteriet vil være økonomisk mest fordelagtige tilbud.

Som underkriterier anvendes et priskriterium og et proceskriterium.

Under proceskriteriet lægges der vægt på planlægning og koordinering, samt håndtering af beboerprocessen med hensyntagen til beboerne.

5 Ansøgningens indhold

Ansøgning om at blive prækvalificeret skal indeholde nedenstående oplysninger og dokumentation:

- **Virksomhedsoplysninger:**

1. Firmaoplysninger (navn, adresse, tlf.nr, CVR-nr.), bilag 1 kan bruges hertil.
2. Tro og loveerklæring om, hvorvidt ansøger har ubetalt forfalden gæld til det offentlige, der overstiger kr. 100.000, jf. lovbekendtgørelse 336/97, bilag 2 kan bruges hertil.

- **Økonomisk og finansiel kapacitet:**

3. Dokumentation for økonomisk og finansiel formåen ved seneste 3 års afsluttede årsrapporter i form af revisor- eller ledelsesattesteret nøgletalserklæring (vedr. omsætning, resultat før skal, balance og egenkapital), bilag 3 kan bruges hertil.
4. Dokumentation for gyldig erhvervsansvarsforsikring.

- **Teknisk kapacitet:**

5. Kort beskrivelse af referencer fra tilsvarende opgaver de seneste 5 år med oplysning om tidspunkt for opgavens løsning, kundens navn, opgavens karakter og omfang, herunder antallet af husstande.
6. Oplysning om antal gennemsnitlige beskæftigede de seneste 3 år. Hvis flyttefirmaet ønsker at anvende en eller flere underleverandører, skal ovennævnte underpunkter 1 og 2 samt 5-8 ligeledes oplyses for så vidt angår den eller disse underleverandør(er). Derudover skal arten og det omtrentlige omfang af det arbejde der i givet fald skal udføres af en eller flere underleverandør(er) oplyses.
7. Oplysning om lagerkapacitet til opmagasinering.
8. Oplysning om ansøgers tekniske kapacitet i form af eget materiel og fastansat personale.

6 Særlige kontraktvilkår

Ansøger gøres opmærksom på, at kontrakten vil indeholde en arbejdsklausul iht. ILO Konventionen nr. 94 om, at de medarbejdere, som udfører den pågældende flytteopgave, skal arbejde under løn- og arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der er gældende i lokalområdet.

7 Anmodning om prækvalifikation sendes til:

Ansøgning om prækvalifikation skal afleveres skriftligt i en lukket kuvert, og der bør vedlægges en kopi.

Anmodning om prækvalifikation sendes til:

sbs rådgivning a/s

Kigkurren 8M, 3.sal

2300 København S

Att.: Martin Kjølby

og mærkes "Flytteudbud, Brøndby Almennyttige Boligselskab-afdeling Rheumpark v/DAB"

Frist for modtagelse af anmodning om prækvalifikation er 12. juni 2015 kl. 12.00.

8 Orientering om prækvalifikation

Ansøgere vil blive orienteret skriftligt, via e-mail, om udvælgelsen senest 27. juni 2015, hvorefter endeligt udbudsmateriale vil blive udsendt til de prækvalificerede firmaer.

9 Kontaktoplysninger

Yderligere oplysninger om opgaven kan fås hos sbs rådgivning a/s, Martin Kjølby.
mkj@sbsby.dk, tlf. 2366 4513.