

GeoDanmark

Weidekampsgade 10
2300 København S

tlf: 33 70 37 43
www.geodanmark.dk

mobil: 2367 3106
e-mail: anmc@kl.dk
ref: :

29. september 2015

Udbudsbrev: konsulenthjælp til kravspecifikation af GeoDanmark – Ny Systemunderstøttelse

GeoDanmark
C/o KL
Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S
Att. Anne Marie Carstens, anmc@kl.dk

29. september 2015



Indholdsfortegnelse

1. Opgavebeskrivelse	3
1.1 Baggrund og formål	3
1.2 Organisering	3
1.3 Opgaveløsning	3
1.4 Krav til konsulent bistand.....	4
1.5 Tilbudsgivning – indhold og proces	5
2. Tilbudspris	5
3. Tilbudsfrist og afgivelse af tilbud	5
4. Tildelingskriterium og delkriterier med tilhørende vægtning.....	5
4.1 Opgaveløsning — 60 %.....	5
4.2 Kvalifikationer — 30 %	5
4.3 Samlet pris — 10 %.....	6
5. Tilbudsmaterialet	6
6. Spørgsmål	6
7. Tidsplan for tilbudsgivning og opgaveløsning	6
8. Bilagsliste.....	6

1. Opgavebeskrivelse

1.1 Baggrund og formål

For at give GeoDanmark-data en central rolle i den offentlige geografiske infrastruktur, hvor data anvendes, ajourføres og kvalitetssikres som en integreret del af digitale forvaltningsprocesser, er der behov for en ny systemunderstøttelse. Et sådant system skal både kunne håndtere online administrativ ajourføring af enkeltobjekter og fotogrammetriske ajourføringer – en proces der strækker sig over længere tid.

En ny GeoDanmark-systemunderstøttelse bliver et element i den fællesoffentlige digitale infrastruktur.

For at gennemføre arbejdet med ny systemunderstøttelse igangsatte GeoDanmark april i 2014 en proces med henblik på udskiftning af den eksisterende systemunderstøttelse (FOT2007). I februar 2015 godkendte GeoDanmarks bestyrelse de generelle forretningsmæssige krav som GeoDanmark stiller til en ny systemunderstøttelse. Der er efterfølgende lavet en beskrivelse af de gældende arkitekturprincipper og de forventede løsningselementer i et nyt system (vedlagt som bilag).

Det er nu nødvendigt med en detaljeret kravspecifikation, der dækker alle funktionelle og ikke funktionelle krav til systemet, baseret på disse overordnede arkitekturprincipper, forretningskrav og løsningselementer. Kravspecifikationen vil være fundamentet for udviklingen af det nye GeoDanmark system og skal vedlægges som materiale i udbuddet af den nye GeoDanmark systemunderstøttelse.

Samtidig udbydes en selvstændig opgave vedr. konsulenthjælp til udbudsprocessen, se udbud.dk.

1.2 Organisering

Arbejdet med ny systemunderstøttelse til GeoDanmark ledes af GeoDanmarks bestyrelse som styregruppe.

Styregruppen har nedsat en projektgruppe med hhv. en kommunal og en statslig projektleder samt et antal kommunale og statslige medlemmer.

Det er Foreningen GeoDanmark, der forestår dette udbud. Det er projektgruppen, der er samarbejdspartner i udbuddet. Det er den udbudsansvarlige, som er den primære kontakt i henhold til arbejdet beskrevet i dette udbudsbrev.

Udbudsansvarlig er chefkonsulent Anne Marie Carstens, KL.

1.3 Opgaveløsning

Dette afsnit udgør opgavebeskrivelsen for opgaven med kravspecifikation til ny GeoDanmark systemundersøgelse.

Hovedopgaven er en afdækning og beskrivelse af krav (funktionelle og ikke-funktionelle) der dækker GeoDanmarks generelle forretningsmæssige krav til ny systemunderstøttelse (bilag 4 og 5).

Det inkluderer afdækning og detaljeret beskrivelse af krav for:

- Hvert løsningselement som er beskrevet i "Ny systemunderstøttelse – løsningselementer" (bilag 7)
- Komponenter og anden funktionalitet der er nævnt i beskrivelsen af løsningselementerne
- Snitflader
- Brugerstyring
- Brugergrænseflader
- Forventninger til de teknologier, der skal bruges i systemunderstøttelsen
- Performance
- Drift (drift, support, operatør, rollefordeling, etc.)
- Dokumentation
- Vedligeholdelse

GeoDanmark data med objektbeskrivelser er givet på forhånd og beskrevet i FOT-specifikation 5.1.

Til afdækning og beskrivelse af krav til ajourføringssnitflade og vedligeholdelseskomponenter, er der vedlagt user stories inklusive beskrivelse af typiske brugere af systemet i form af personae (bilag 8). Det forventes, at tilbudsgiver inddrager dette materiale til at kravspecifisere ajourføringssnitflade og vedligeholdelseskomponenter. Rådgivning af projektgruppen omkring niveauet af kravspecifikation af ajourføringssnitflade og vedligeholdelseskomponenter indgår i løsningen af denne opgave. PT forventes det at udviklingen af disse to komponenter kan foregå med inddragelse af agile metoder, i tæt dialog med relevante brugere. I den forbindelse skal krav til organisationsform, ansvarsfordeling og metode også beskrives.

For alle krav i kravspecifikationen gælder, at de skal bidrage til opfyldelse af de forretningsmæssige krav i overensstemmelse med arkitekturprincipperne for GeoDanmark (bilag 6).

Konsultér i øvrigt den vedlagte læsevejledning (bilag 3).

Projektgruppen for "Ny GeoDanmark systemunderstøttelse" forventes inddraget i arbejdet og er i øvrigt behjælpelige med bl.a. at skabe kontakt til brugere af systemet.

Det er forventet at projektgruppen eller repræsentanter fra projektgruppen løbende bliver inddraget i review af specifikationen og at der ved kontraktindgåelse aftales en tidsplan med eller flere delleverancer af specifikationen, som kan foreløbigt evalueres med en bredere gruppe af interessenter.

Konsulentens adgang til brugere aftales ved kontraktindgåelse.

Den samlede kravspecifikation skal afleveres senest **d. 22 januar 2015**.

1.4 Krav til konsulent bistand

Forudsætningen for en sikker gennemførelse af kravspecificeringsforløbet er dokumenteret kendskab til følgende:

- Fællesoffentlige arkitekturprincipper, den fælleskommunale rammearkitektur, herunder de fælleskommunale arkitekturprincipper, grunddataprogrammet, og det offentliges strategier indenfor digital forvaltning, arkitektur og infrastruktur for geografisk information
- Enterprise Arkitektur-analyse/metode
- Kravspecifikation, systemdesign og udvikling

- Dokumentation/afrapportering

1.5 Tilbudsgivning – indhold og proces

På baggrund af ovenstående ønskes et tilbud, der beskriver følgende:

- Procesplan (i skitseform) for opgavens løsning, inkl. forventet inddragelse af projektgruppen
- Tidsplan og leveranceplan
- Foreslået format for kravspecifikationen – herunder forslag til hvordan det tænkes indbygget i udbud
- Konsulenter på opgaver (inkl. CV)
- Referencer

2. Tilbudspris

Den øvre ramme for tilbudsprisen er fastsat til DKK 450.000,- ex moms.

3. Tilbudsfrist og afgivelse af tilbud

Tilbud skal være GeoDanmark i hænde senest **26. oktober 2015 kl. 12:00**.

Tilbud skal sendes til: GeoDanmark: **anmc@kl.dk**

Tilbud skal mærkes: "Tilbud på: Udarbejdelse af kravspecifikation for GeoDanmark systemunderstøttelse"

De tilbud, der modtages rettidigt, vil blive åbnet efter tilbudsfristens udløb. Tilbudsgiver har ikke adgang til at overvære åbningen af tilbud. Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i 3 måneder regnet fra tilbudsfristens udløb

4. Tildelingskriterium og delkriterier med tilhørende vægtning

Tilbuddene vil blive vurderet på baggrund af følgende kriterier i prioriteret rækkefølge:

4.1 Opgaveløsning — 60 %

Beskrivelse af fremgangsmåde, metodebeskrivelse og planlægning af gennemførelsen af den konkrete opgave. Dette inkluderer:

- Processkitse
- Redegørelse for inddragelse af projektgruppe og brugere (inkl. reviews)
- Tidsplan med delleverancer

4.2 Kvalifikationer — 30 %

Disse dækker:

- Erfaring med kravspecificering
- Erfaring med databasesystemer, automatiske valideringer, forståelig fejlhåndtering, servicestrukturer og token baseret brugerstyring
- Viden om fællesoffentlige IT-arkitekturprincipper

- Viden om den fælleskommunale rammearkitektur
- Erfaring med og viden om geografisk infrastruktur
- Forretningsforståelse omkring GeoDanmark og interessenterne heri
- Viden om Grunddata programmet

4.3 Samlet pris — 10 %

- Tilbudsprisen må ikke overstige den angivne øvre ramme.

Når tilbuddene er modtaget, vil der blive foretaget en konkret vurdering af de indkomne tilbud, og på baggrund heraf besluttes det, hvilken tilbudsgiver, der skal have tildelt kontrakten.

5. Tilbudsmaterialet

Tilbuddet skal bestå af følgende dokumenter:

- Tilbudsbrev indeholdende tilbudsprisen
- Beskrivelse af den faglige løsning af opgaven jf 1.5
- Underskrevet tro- og love-erklæring
- Procesplan for opgavens løsning

Tilbuddet med tilhørende bilag skal være skrives på dansk.

Tilbudspriser skal afgives i DKK inkl. afgifter og gebyrer men ekskl. moms, jf. yderligere om priser, betalingsbetingelse mv. i udkast til kontrakt Bilag 1.

6. Spørgsmål

Eventuelle spørgsmål i forbindelse med nærværende tilbudsgivning kan rettes skriftligt til anmc@kl.dk. Spørgsmål vil blive besvaret løbende og skriftligt, og såvel spørgsmål som svar vil blive sendt til alle tilbudsgivere i anonymiseret form. Spørgsmål kan stilles indtil 19. oktober 2015 kl 12.00. Spørgsmål der stilles efter sidste frist vil ikke blive besvaret.

7. Tidsplan for tilbudsgivning og opgaveløsning

28. september	Udsendelse af udbud
19. oktober 2015 (uge 43)	Frist for modtagelse af skriftlige spørgsmål
26. oktober 2015 kl. 12 (uge 44)	Tilbudsfrist
2. november 2015 (uge 45)	Underretning om valg af leverandør
Uge 45 2015	Underskrivelse af leveranceaftale
22. januar 2015 (uge 4)	Frist for aflevering af den endelige kravspecifikation

8. Bilagsliste

Bilag 1: Kontraktudkast

Bilag 2: Tro- og Love-erklæring

Bilag 3: Læsevejledning til kravgrundlag for kravspecificering af ny systemunderstøttelse til GeoDanmark

Bilag 4: Generelle forretningsmæssige krav

Bilag 5: Supplerende forretningsmæssigt krav vedrørende hændeshåndtering

Bilag 6: Arkitekturprincipper for GeoDanmark

Bilag 7: GeoDanmark ny systemunderstøttelse – løsningselementer

Bilag 8: User stories – bygninger, vej og vandløb

Bilag 9: Komponentundersøgelse