

Annonceringsbetingelser

ANNONCERING VEDRØRENDE DRIFT, VEDLIGEHOLD, SUPPORT OG
VIDEREUDVIKLING AF UCC.DK

1 INDLEDNING

Nærværende annoncering vedrører drift, vedligehold, support og videreudvikling af ucc.dk for Professionshøjskolen UCC (herefter benævnt Ordregiver).

Annonceringen gennemføres som en offentlig annoncering i henhold til lovekendtgørelse nr. 1410 af 7. december 2007 om indhentning af tilbud på visse offentlige og offentligt støttede kontrakter (tilbudsloven). Reglerne i bekendtgørelse nr. 712 af 15. juni 2011 og Udbudsdirektivet finder som hovedregel ikke anvendelse i forbindelse med denne tilbudsindhentning. Den konkrete procedure for annonceringen følger af afsnit 4.2.

Det er ordregivers forventning at kunne realisere en 2-årig kontraktperiode, både med hensyn til drift og videreudvikling inden for nuværende budgetramme i omegnen af dkk. 1,2 mio. Tilbud, med en samlet evalueringssum over dkk. 1,5 mio. vil ikke blive taget i betragtning.

Annonceringen er offentliggjort på www.udbud.dk samt på Ordregivers hjemmeside, jf. <https://ucc.dk/om-ucc/organisation/udbud>.

Den ordregivende myndighed er:

Professionshøjskolen UCC
Buddinge Hovedgade 80
2860 Søborg

Alle henvendelser, herunder spørgsmål mv., skal rettes til nedenstående kontaktperson som er Ordregivers rådgiver:

Tolstrup & Hvilsted
Att.: Klaus Hansen
Myntevej 3
8920 Randers NV

E-mail: kontakt@tohv.dk

2 ANNONCERINGSMATERIALET

Det samlede annonceringsmateriale består af:

- Nærværende annonceringsbetingelser
- Bilag 1 – Kontrakt
- Kontraktbilag A – Ordregivers beskrivelse af nuværende løsning.
- Kontraktbilag A1 - Teknisk dokumentation.
- Kontraktbilag A2 - UCC Service Bridge import agreements.

- Kontraktbilag A3 – Tilpasset kildekode. Koden skal revireres ved at sende mail til kontakt@tohv.dk I emnefeltet angives ”rekvirering kildekode ucc.dk”. Bemærk betingelser for håndtering af kildekode, jf. Kontraktbilag A3.
- Kontraktbilag A4 – Identificerede udviklingsønsker
- Kontraktbilag B - Kravsspecifikation
- Kontraktbilag C – Tilknyttede ydelser
- Kontraktbilag D – Tilbudsbesvarelsen
- Kontraktbilag E - Tilbudsliste
- Kontraktbilag F - Databehandleraftale
- Bilag 2 – Tro og love erklæring om i hvilket omfang tilbudsgiver har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige (jf. Finansministeriets lovbekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997) og om opfyldelse af Udbudsdirektivets artikel 45
- Bilag 3 – Aktindsigt
- Bilag 4 – Erklæring vedr. underleverandørs ressourcer

Tilbudsgiver er selv ansvarlig for, at alle ovennævnte dokumenter er modtaget. Såfremt der findes at være mangler eller uklarheder, henvises til proceduren beskrevet i afsnit 5.1.1.

3 ANNONCERINGENS OMFANG

Nærværende annonceringsbetingelser med tilhørende bilag beskriver de nærmere detaljer for anskaffelsen.

Ordregiver ønsker at tilknytte en ekstern leverandør til drift, vedligeholdelse, support og videreudvikling af Ordregivers drupalbaserede website <https://ucc.dk/> samt den tilknyttede nyhedsbrevsløsning. Websitet ucc.dk blev lanceret d. 7. januar 2014, mens den nuværende version af nyhedsbrevsløsningen blev taget i brug i september 2014.

3.1 Hjemmesideløsningen

Websitet er omdrejningspunkt for Ordregivers eksterne kommunikation og den vigtigste kommunikationskanal til Ordregivers primære målgrupper. Sitet har markedsføring af Ordregivers ydelser som hovedformål og er et effektivt værktøj til at komme i kontakt med potentielle brugere af Ordregivers mange ydelser. Det er derfor essentielt for UCC at have en velfungerende hjemmeside, der matcher omgivelsernes forventninger til en moderne og attraktiv uddannelses- og vidensinstitution.

Ucc.dk understøtter Ordregivers behov for, at faciliteringen af flere kerneområder i den daglige drift herunder:

- Rekruttering af nye studerende til professionsbacheloruddannelserne
- Salg af efter- og videreuddannelse (kurser, diplomuddannelser mv.)
- Salg af konsulentytelser (særligt tilrettelagt kompetenceudvikling, udviklingsprojekter o.l.)

- Udlån af materialer fra CFU - Center for undervisningsmidler (vejledning og inspiration for skole- og gymnasielærere)
- Vidensformidling. Profilering af UCC som ekspert på professionshøjskolens kerneområder.

Ucc.dk understøtter ligeledes sekundære mål som kontakt til samarbejdspartnere i kommuner, forskningsinstitutioner o.l., rekruttering af nye medarbejdere mv.

Ucc.dk består af ca. 4900 sider og tilgås på hverdage af omkring 3-4.000 besøgende. Der opleves dog peak-perioder, hvor ucc.dk har over 13.000 besøgende dagligt.

3.2 Nyhedsbrevsløsningen

Ordregivers nyhedsbreve er henvendt til eksterne interessenter. Ordregiver udsender i dag to forskellige nyhedsbreve, Nyt fra UCC og Nyt fra CFU. Nyhedsbrevene er en central kommunikationskanal for Ordregiver, der bl.a. anvender dem til formidling af nyhedshistorier og forskning, promovring af uddannelsesstilbud, information om arrangementer samt generel branding af organisationen.

Nyt fra UCC udkommer ca. en gang om måneden og indeholder viden om udviklingsprojekter, forskning og praksis på professionsområdet samt informerer om UCC's tilbud. Der er ca. 11.500 abonnenter på nyhedsbrevet.

Nyt fra CFU er Center for Undervisningsmidlers eksterne nyhedsbrev. Det udkommer løbende og indeholder nyt om læremidler, kurser, konferencer og nye tiltag på CFU. Nyhedsbrevet sendes til to mailinglister – CFU Grundskole (forskellige versioner til abonnenterne på listen) og CFU Gymnasium (én version til alle abonnenter på listen). CFU Grundskole har ca. 1.400 abonnenter, og CFU Gymnasium har ca. 350 abonnenter.

For yderligere detaljer vedrørende krav til anskaffelsen henvises til Kontraktbilag A – Ordregivers beskrivelse af nuværende løsning med underbilag, samt Kontraktbilag B – Kravspecifikation. Den samlede kontrakt indgås for en periode på 2 år fra kontraktunderskrift.

4 PROCES

4.1 Vejledende tidsplan

Annonceringen gennemføres efter nedenstående vejledende tidsplan:

Aktivitet	Tidspunkt
Offentliggørelse på www.udbud.dk	03.11.2015
Tidsfrist for at indsende spørgsmål til annonceringen	13.11.2015
Tidsfrist for besvarelse af spørgsmål	18.11.2015
Tilbudsfrist	24.11.2015, kl. 12.00
Forventet udsendelse af underretning.	Uge 48 og 49
Forventet kontraktindgåelse	Uge 50
Kontrakten træder i kraft (første leveringsdag)	01.01.2016

4.1.1 Spørgsmål til annonceringen

Tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til annonceringen.

Alle henvendelser og spørgsmål vedrørende annonceringen bedes stillet skriftligt og skal rettes til den i afsnit 2 angivne kontaktperson fra Tolstrup & Hvilsted pr. e-mail, med emnet: "Spørgsmål - Annoncering af drift af ucc.dk" senest den 13.11.2015 kl. 12.00.

Spørgsmål modtaget inden ovenstående tidsfrist vil blive besvaret senest 6 dage inden udløbet af tilbudsfristen. Spørgsmål modtaget efter tidsfristens udløb, vil blive besvaret, såfremt spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefyldt for Ordregiver at besvare spørgsmålet 6 dage inden tilbudsfristens udløb.

Spørgsmål modtaget senere end 6 dage inden tilbudsfristen vil som udgangspunkt ikke blive besvaret.

Supplerende oplysninger, herunder spørgsmål og svar, vil løbende, i anonymiseret form, være at finde på Ordregivers hjemmeside på adressen <https://ucc.dk/om-ucc/organisation/udbud>.

Det er tilbudsgivers eget ansvar at holde sig ajourført med materialet på hjemmesiden.

4.1.1 Underretning

Alle tilbudsgivere vil samtidigt og skriftligt blive underrettet om, hvilken afgørelse der er truffet med hensyn til tildeling af kontrakten, ligesom resultatet af udbudsforretningen vil blive bekendtgjort i overensstemmelse med udbudsdirektivets artikel 35, stk. 4.

4.1.2 Kontraktindgåelse

Indgåelse af kontrakt vil ske på baggrund af vedlagte Bilag 1 – Kontrakt (med tilhørende kontraktbilag) efter afsluttet annoncering. Kontrakten regulerer annonceringens vilkår og er en integreret del af det samlede annonceringsmateriale.

4.2 Annonceringsprocedure

4.2.1 Vurdering af konditionsmæssighed

Ordregiver konstaterer indledningsvist om tilbuddet er konditionsmæssigt og om tilbudsgiver er egnet, jf. afsnit 5, samt at følgende punkter er opfyldt:

- Tilbuddet er indkommet rettidigt og til korrekt adresse
- Tilbuddet indeholder den krævede dokumentation og information
- Der er ikke taget forbehold for grundlæggende elementer i annonceringsmateriale
- Tilbuddet overholder samtlige mindstekrav

Er et eller flere af ovenstående punkter ikke opfyldt, vil tilbuddet som udgangspunkt ikke blive medtaget i evalueringen.

Ordregiver er berettiget, men ikke forpligtet, til at indhente manglende oplysninger, såfremt dette kan ske i overensstemmelse med principperne i LBK nr. 712 af 15. juni 2011 om fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter, jf. dennes § 12.

4.2.2 Vurdering af under- og delkriterier

De tilbud der vurderes at være konditionsmæssige, underlægges herefter evaluering i overensstemmelse med afsnit 7. Evalueringen vil ske objektivt og sagligt, og hvert tilbud vil således blive vurderet i forhold til, hvorledes det opfylder de af Ordregiver fastsatte under- og delkriterier.

5 UDVÆLGELSESKRITERIER OG DOKUMENTATION

Den nedenfor angivne dokumentation bedes vedlagt tilbuddet:

A. Tilbudsgivers personlige forhold:

- Oplysninger om tilbudsgivers identitet (herunder CVR) samt anført kontaktperson med telefonnummer og mail-adresse.
- Udfyldt og underskrevet tro og love erklæring om i hvilket omfang tilbudsgiver har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige (jf. Finansministeriets lovebekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997) og om opfyldelse af Udbudsdirektivets artikel 45. Fortrykt formular er vedlagt som Bilag 2.

B. Økonomisk og finansiel formåen:

- I muligt omfang, dvs. afhængigt af hvornår tilbudsgiver blev etableret eller startede sin virksomhed, oplysninger om tilbudsgivers samlede omsætning i de seneste tre afsluttede regnskabsår, hvis tallene for denne omsætning foreligger.
- I muligt omfang, dvs. afhængigt af hvornår tilbudsgiver blev etableret eller startede sin virksomhed, nøgletal i form af tilbudsgivers egenkapital for de seneste tre afsluttede regnskabsår. Det er et mindstekrav, at tilbudsgiver de seneste tre afsluttede regnskabsår har haft en positiv egenkapital.

C. Teknisk og/eller faglig formåen:

- Referenceliste over de 3 betydeligste sammenlignelige leverancer der er udført i løbet af de sidste tre år, med beskrivelse af leverancerne og angivelse af kontaktperson for den pågældende kunde med telefonnummer og/eller mail-adresse. Med sammenlignelige referencer forstås referencer der vedrører drift af drupalbaserede løsninger med tilsvarende kompleksitet, og en så vidt muligt sammenlignelig opbygning i forhold til behov for rettighedsstyring og hierarki.

Skønner Ordregiver, at udvælgelseskriterierne giver anledning til tvivl om, hvorvidt tilbudsgiver er egnet til at løfte den udbudte opgave, forbeholder Ordregiver sig ret til at afvise tilbudsgiver.

Tilsvarende risikerer tilbudsgivere, som helt eller delvist undlader at vedlægge den udbedte dokumentation på tilfredsstillende vis at blive betragtet som ikke-konditionsmæssige.

5.1 konsortier og underleverandører

5.1.1 Konsortier

Ved sammenslutninger af tilbudsgivere (konsortium) skal ovenstående oplysninger angående udvælgelseskriterier og dokumentation gives for hver deltager i konsortiet, ligesom det skal fremgå af tilbuddet, med hvilken tilbudsgiver, Ordregiver kan føre afklarende drøftelser med bindende virkning for de(n) øvrige tilbudsgiver(e).

5.1.2 Underleverandører

Tilbudsgiver kan i forbindelse med afgivelse af tilbud endvidere basere sig på en anden enheds (underleverandør) økonomiske og finansielle formåen samt teknisk og/eller faglig formåen. I så fald skal ovenstående oplysninger i afsnit 5, nr. B og C angående udvælgelseskriterier og dokumentation gives for hver underleverandør. Endvidere skal tilbudsgiver vedlægge dokumentation for disse enheders/underleverandørers forpligtelse i så henseende (benyt venligst underleverandørreklæringen i bilag 4).

5.2 Forsikring

Den valgte tilbudsgiver er fra kontraktstart forpligtet til at have etableret en erhvervsansvarsforsikring. Ordregiver kan når som helst kræve dokumentation herfor.

6 TILDELINGSKRITERIUM

Tildeling af kontrakten vil ske på baggrund af det økonomisk mest fordelagtige tilbud, idet følgende under- og delkriterier i prioritet rækkefølge lægges til grund:

Underkriterier
<p>Tilbudsgivers løsningsbesvarelse</p> <ul style="list-style-type: none"> • Underkriteriet vil blive vurderet på baggrund af tilbudsgivers løsningsbesvarelse i Kontraktbilag D. <p>Ordregiver vurderer i den forbindelse, hvorledes Ordregivers forretningsmål indfries, herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rekruttering af nye studerende til professionsbacheloruddannelserne - Salg af efter- og videreuddannelse (kurser, diplomuddannelser mv.) - Salg af konsulentydelser (særligt tilrettelagt kompetenceudvikling, udviklingsprojekter o.l.) - Udlån af materialer fra CFU – Center for undervisningsmidler (vejledning og inspiration for skole- og gymnasielærere) - Vidensformidling – Profileret af UCC som ekspert på professionshøjskolens

<p>kerneområder</p> <ul style="list-style-type: none">- Brugervenlig håndtering af løsningen for en bred skare af redaktører
<p>Tilknyttede ydelser</p> <ul style="list-style-type: none">• Underkriteriet vil blive vurderet på baggrund af tilbudsgivers besvarelse af tilknyttede ydelser i Kontraktbilag C. <p>Ordregiver vurderer i den forbindelse Tilbudsgivers besvarelse af:</p> <ul style="list-style-type: none">- Etablering og overtagelse- Introduktion og samarbejdsorganisation- Support, drift, vedligehold og videreudvikling
<p>Pris</p> <p>Underkriteriet Pris vil blive vurderet på baggrund af tilbudsgivers besvarelse af Kontraktbilag E. Således vil de af tilbudsgivers anførte priser ekskl. moms men inkl. alle øvrige omkostninger blive lagt til grund.</p> <p>Den samlede pris der indgår i evalueringen opgøres på basis af det tilbudte vederlag på:</p> <ul style="list-style-type: none">• Afklaringsfase• Etablering• Driftsvederlag i 2 år• Timebaserede ydelser (200 timer)

7 TILBUDS- OG FORMKRAV

7.1 Tilbuddet

Tilbuddet skal afleveres pr. mail, med følgende tekst i emnefeltet: "Tilbud – Annoncering af drift af ucc.dk".

Tilbuddet skal være Ordregiver i hænde senest **den 24.11.2015, kl. 12.00** på følgende e-mail: kontakt@tohv.dk

Det samlede tilbudsmateriale skal så vidt muligt afleveres i pdf-format.

Tilbudsgiver bærer ansvaret for, at tilbuddet når rettidigt frem.

7.2 Sprog

Tilbud samt al kommunikation i annoncerings- og kontraktperioden skal være på dansk. Bilagsmateriale af generel karakter må være på svensk, norsk eller engelsk. Såfremt Ordregiver anmoder om det, skal tilbudsgiver sørge for oversættelse af bilagsmateriale til dansk. Oversættelsen sker i så fald for tilbudsgivers regning.

7.3 Ejendomsret

Tilbudsmaterialet med tilhørende bilag betragtes som Ordregivers ejendom, og vil ikke blive returneret eller udleveret.

Der ydes ikke godtgørelse for afgivelse af tilbud eller for udarbejdelse af tilbudsmateriale.

7.4 Åbning af indkomne tilbud

Der vil ikke være adgang til at overvære åbningen af tilbuddene.

7.5 Vedståelsesfrist

Tilbuddet skal være gældende i 6 måneder fra den anførte tilbudsfrist.

Vedståelsesfristen gælder uanset Ordregivers fremsendelse af underretning om indgåelse af kontrakt, og ophører således ikke førend endelig kontrakt er underskrevet.

7.6 Delaftaler

Der kan afgives tilbud på en eller flere af de annoncerede delaftaler.

7.7 Alternative tilbud

Der kan ikke afgives alternative bud.

7.8 Flere tilbud

Der kan afgives flere tilbud fra én tilbudsgiver, men tilbudsgiver gøres i så fald opmærksom på, at disse tilbud tillige vil konkurrere indbyrdes. Endvidere gøres der opmærksom på, at alle tilbud skal opfylde samtlige mindstekrav.

7.9 Forbehold

7.9.1 Tilbudsgivers forbehold

Eventuelle forbehold skal udtrykkeligt fremgå af tilbuddet.

Tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder i annonceringsmaterialet afklaret ved at stille spørgsmål til annonceringsmaterialet, således at forbehold i videst muligt omfang kan undgås.

Det præciseres, at forbehold for grundlæggende elementer i annonceringsmaterialet vil medføre, at Ordregiver har pligt til at se bort fra tilbuddet.

Ved forbehold, der vedrører ikke-grundlæggende elementer i annonceringsmaterialet, har Ordregiver ret til at se bort fra tilbuddet eller alternativt søge forbeholdet prissat, i det omfang det skønnes muligt. Såfremt et forbehold af økonomisk værdi ikke kan prissættes, har Ordregiver pligt til at se bort fra tilbuddet.

Tilbudsgiver bør derfor nøje overveje, om tilbuddet skal indeholde forbehold til annonceringsmaterialet, idet ethvert forbehold indebærer en risiko for, at tilbuddet ikke indgår i tilbudsvurderingen.

Faglige forbehold, såsom branchestandardforbehold, vil blive behandlet som ethvert andet forbehold. Tilsvarende gælder ved ændringer af annonceringsmaterialets indhold, herunder men ikke begrænset til overstregninger, omskrivninger og lignende.

7.10 Aktindsigt

Tilbudsgiver udfylder Bilag 3 – Aktindsigt, såfremt tilbuddet indeholder oplysninger, som bør undtages ved en eventuel anmodning om aktindsigt i tilbuddet samt angive en uddybende begrundelse herfor.

Bilaget afleveres sammen med tilbuddet. Såfremt bilaget ikke er vedlagt tilbuddet, kan Ordregiver udlevere tilbuddet uden undtagelser ved anmodning om aktindsigt.

Det bemærkes, at det i sidste ende er Ordregivers vurdering, hvad der udleveres ved anmodning om aktindsigt.