

Udbud af ydelser knyttet til indkøb/udvikling af it-licens- og kontraktstyringssystem til DEFF/Kulturstyrelsen

Danmarks Elektroniske Fag- og Forskningsbibliotek (DEFF), der har til huse i Kulturstyrelsens digitaliseringskontor varetager bl.a. administrationen og forhandlingen af elektroniske licenser til fag- og forskningsbaseret litteratur og databaser på vegne af DEFF's konsortiemedlemmer.

DEFF's nuværende system er et egenudviklet og implementeret Microsoft Access baseret licens-administrationssystem, hvorigennem indgåede licenser med forskelligartet digitalt indhold indgået af DEFF på vegne af konsortiemedlemmerne administreres.

Systemet er databasefunderet og understøtter den daglige administration for forhandlings- og licens-teamet i DEFF.

Licensdatabasen faciliterer registrering, monitorering, og licensdatahåndtering på operationelt plan for kontorets medarbejdere. En webdel, kaldet licensweb, letter dokumentudvekslingen og kommunikationen til DEFF's interessenter f.eks. i forbindelse med til- og frameldinger til eksisterende og nye licensaftaler. Dertil kommer en separat kommunikationsenhed, DEFF helpdesk, der fungerer som support og kommunikationskanal.

Til understøttelse af it-administrationen af elektroniske licenser for DEFF's tilknyttede institutioner, ønskes tilkøb af systemlicenser og udvikling af relevant software, samt konsulentbistand til systemudvikling, herunder til datamapping, migrering og systemoplæring mhp. at styrke og understøtte DEFF's arbejdsopgaver på vegne af medlemmerne.

Efter indkøb og udvikling af nyt licens- og kontraktstyringssystem skal nuværende licensweb og DEFF helpdesk integreres i én samlet brugerflade, ligesom det kommende system skal kunne håndtere administration af konsortie-aftaler.

Et væsentligt element i et nyt licens- og kontraktstyringssystem er at nedbringe procestider, skabe øget funktionalitet og transparens, forbedre statistikgenerering og udveksling af data og services med konsortiets medlemmer, samt tilsikre at systemet forberedes på anvendelse af licens- og kontraktstyringsadministration af konsortiemedlemmernes egenforhandlede licenser.

Den samlede udbudsramme for ovenstående nye licens- og kontraktstyringssystem inkl. 4 års drift og systemvedligeholdelse skønnes ikke at overstige 800.000 DKK.

Tilbuddet, produktet/løsningen samt undervisning skal være på dansk. Dokumentation og evt. baggrundsmateriale kan dog affattes på engelsk.

Tilsagn om/afslag på deltagelse i udbud på baggrund af nærværende prækvalifikationsrunde vil med forbehold for tidspunkt for endelig styregruppebeslutning i DEFF finde sted 3. august 2015.

Kontraktsindgåelse med relevant leverandør vil skønmæssigt kunne finde sted ultimo september måned 2015.

Det forventes at udvikling og systemtilpasning påbegyndes i januar 2016 ved sparring mellem DEFF og systemleverandør.

Systemet forventes klar til endelig ibrugtagning primo maj efter stedfundne tests, ligesom bruger-vejledninger og systemoplæring skal være afsluttet på dette tidspunkt.

Ansøgningen skal sendes til email: rax@kulturstyrelsen.dk, indskriv i emnefeltet ”Ansøgning prækvalifikation LISA”.

Ansøgningen skal være indsendt **senest d. 4. juni 2015, kl. 12:00**, følgende information skal vedlægges:

A. Ingen forfalden ubetalt gæld til det offentlige

Der skal afgives tro og loveerklæring på, at ansøger ikke har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige. Erklæring er vedhæftet som bilag 2.

B. Dokumentation for økonomisk egnethed

Ansøger skal som dokumentation for den økonomiske egnethed vedlægge følgende :

1. Virksomhedens seneste årsregnskab.
2. Dokumentation for at ansøger har en for branchen sædvanlig erhvervsansvarsforsikring.
3. Der kræves en soliditetsgrad på minimum 5 % i det seneste årsregnskab. Soliditetsgraden beregnes som ansøgers samlede egenkapitals værdi i forhold til virksomhedens samlede aktiver. Soliditetsgraden udregnes således som $(\text{samlede egenkapitals værdi} / \text{samlede aktiver}) \times 100 = \text{soliditetsgrad}$. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen (f.eks. en underleverandørs eller enheder inden for den samme koncern, herunder moder-, søster eller datterselskaber), beregnes soliditetsgraden som ansøgers og de andre enheders samlede egenkapitals værdi i forhold til deres samlede aktiver. Ved sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) beregnes soliditetsgraden som virksomhedernes samlede egenkapitals værdi i forhold til deres samlede aktiver.

C. Dokumentation for teknisk egnethed

Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, sker efter vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer (referencer), i forhold til de ydelser, som opgaven omfatter.

Ansøgerne kan som dokumentation for den tekniske egnethed vedlægge op til 5 referencer.

Der vil blive prækvalificeret 5 ansøgere til at afgive tilbud på opgaven, såfremt der indkommer 5 konditionsmæssige ansøgninger.

For at kunne blive taget i betragtning til at blive prækvalificeret skal samtlige dokumenter være modtaget inden fristens udløb d. 4.juni 2015.



STYRELSEN

H.C. Andersens Boulevard 2 • DK-1553 København V • +45 3373 3373 • www.kulturstyrelsen.dk • post@kulturstyrelsen.dk