

<b>Titel</b>	<b>Netværksfacilitator til transport- og logistik netværk</b>
<b>Opgavebeskrivelse</b>	<p>Business Aalborg ønsker at indgå kontrakt med en leverandør om opgaven som netværksfacilitator for transport- og logistik netværket Smartlog i perioden 01.01.2016 – 31.12.2016. Der vil være mulighed for forlængelse i 2 x 1år.</p> <p>SMARTLOG er et netværk inden for smarte og intelligente logistiske løsninger – et forum for vidensdeling og vidensudveksling mellem nordjyske virksomheder og vidensinstitutioner – forankret ved Center for Logistik (CELOG) på Aalborg Universitet. Læs mere om Smartlog på smartlog.nu.</p> <p>Netværksfacilitatoren skal sikre Smartlogs målsætning om at kompetenceudvikle de nordjyske virksomheder i hele værdikæden indenfor transport, produktion og logistikbranchen, herunder særligt Smartlogs medlemsvirksomheder.</p> <p>Opgaven som netværksfacilitator består i</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At koordinere Smartlogs aktiviteter i perioden og sikre at disse er i overensstemmelse med Smartlogs bevillinger.</li> <li>• Sikre kvalitet og relevans i den service og de aktiviteter, som tilbydes Smartlogs medlemsvirksomheder.</li> <li>• At facilitere kommunikation og samarbejde mellem Smartlogs partnere.</li> <li>• At være kontaktpunkt for Smartlogs medlemsvirksomheder.</li> <li>• At identificere samt facilitere samarbejde med virksomheder, organisationer og netværk, som kan være interessante for Smartlogs medlemsvirksomheder og nordjyske virksomheder indenfor transport- og logistikbranchen, herunder et fokus på at etablere samarbejde med andre nordjyske klynger.</li> <li>• At identificere internationale udviklingstrends indenfor transport- og logistikbranchen med relevans for nordjyske virksomheder og Smartlogs medlemsvirksomheder.</li> <li>• At identificere lokale og nationale erhvervsfremme aktiviteter, som kan være interessante for Smartlogs medlemsvirksomheder og nordjyske logistik og transport virksomheder.</li> <li>• At planlægge arrangementer, møder og konferencer.</li> <li>• At være ordstyrer og konferencier.</li> <li>• At opbygge relationer og netværk med relevante aktører.</li> </ul> <p><u>Omfang:</u> Der er tale om en økonomisk ramme på 500.000 kr. eksklusiv moms inklusiv omkostninger til transport og kørsel i perioden 01.01.2016 - 31.12.2016. Der er således tale om en etårig kontrakt med mulighed for forlængelse i 2 x1 år. Den samlede økonomiske ramme inklusiv optionsårene er maksimalt 1.500.000 kr. eksklusiv moms i perioden 01.01.2016-31.12.2018.</p>
<b>Deadline</b>	4.december 2015 kl. 12.00
<b>Udbudstype</b>	Mindre danske udbud
<b>Opgavetype</b>	Tjenesteydelser
<b>Ordregiver</b>	BusinessAalborg
<b>Tildelingskriterier</b>	Tildelingen af kontrakten vil ske efter en vurdering af de konditionsræssige tilbud,

	<p>og vil være baseret på nedenstående tildelingskriterier.</p> <p><u>Lokal kendskab (Nordjylland) (25%)</u>  Det vægtes bl.a. positivt ved vurderingen, at tilbudsgiver kan dokumentere kendskab til lokale organisationer og virksomheder i Nordjylland, da det har stor betydning for kvaliteten af den service som Smartlogs medlemsvirksomheder tilbydes.</p> <p><u>Branche kendskab (25%)</u>  Det vægtes bl.a. positivt ved vurderingen, at tilbudsgiver kan dokumentere kendskab til transport- og logistikbranchen, herunder teknologisk forståelse indenfor transport- og logistikløsninger.</p> <p><u>Kompetencer indenfor netværksfacilitering og erfaring med kompetenceudvikling af virksomheder (30%)</u>  Det vægtes bl.a. positivt ved vurderingen, at tilbudsgiver kan dokumentere erfaring og kompetencer indenfor netværksfacilitering samt erfaring med kompetenceudvikling af virksomheder, herunder i henhold til nationale og internationale udviklingstrends.n</p> <p><u>Pris (20%)</u>  Tilbudsgiver skal angive en fast timepris.. Denne vil blive anvendt ved vurderingen af underkriteriet pris.</p>
<b>Adresse</b>	Boulevarden 13 9000 Aalborg
<b>Tilbudsafgivelse</b>	<p>Tilbuddet skal afgives skriftligt på mail i PDF format (max 10 sider) til <a href="mailto:mhgr@aalborg.dk">mhgr@aalborg.dk</a> og <a href="mailto:bor@aalborg.dk">bor@aalborg.dk</a>. Tilbuddet skal affattes på dansk og beløb skal angives i danske kroner (DKK). Når tilbuddet er registreret modtaget, udsendes en skriftlig bekræftelse på modtagelse. Tilbudsgiver skal sammen med sit tilbud fremsende en udfyldt tro- og love erklæring vedr. gæld til det offentlige i PDF format. Tilbudsgiver skal anvende den skabelon til tro- og love erklæring, der er vedlagt som bilag. Tro- og love erklæringen indregnes .</p> <p>Fristen for afgivelse af tilbud er 4.december 2015 kl.12.00. Tilbud modtaget efter dette tidspunkt eller i anden form end angivet, vil blive betragtet som værende ikke konditionsmæssige, og vil blive afvist. Det er tilbudsgivers ansvar, at tilbuddet er Business Aalborg i hænde inden tilbudsfristens udløb.</p> <p>Tilbuddet skal som minimum indeholde en beskrivelse af tilbudsgivers lokalkendskab, branchekendskab og en fast timepris. Dette er mindstekrav. Såfremt tilbudsgiver angiver flere timepriser vil vil den højeste timepris blive lagt til grund ved vurderingen af underkriteriet "Pris".</p> <p>Alle spørgsmål fra tilbudsgivere om udbudsmaterialet, som modtages på mail senest den 27.november 2015 kl. 10.00 vil blive besvaret. Spørgsmål fra tilbudsgivere med tilhørende svar formidles ud til alle tilbudsgivere via mail i anonymiseret form senest den 2.december 2015 kl.14.00.</p>
<b>CPV kode</b>	85312320 Konsulent tjenesteydelser

<b>Udbudsform</b>	Offentligt udbud
<b>Kontaktperson</b>	Mette Gregersen
<b>Kontakt</b>	Email: <a href="mailto:mhgr@aalborg.dk">mhgr@aalborg.dk</a> Telefon: 81193909